

団体自主検査の流れ (ちきゅう住宅検査員用)

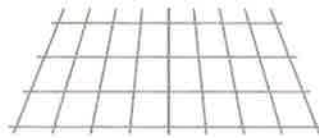
ちきゅう住宅住宅における工事の着工～現場検査の流れは以下1.～5.の通りです。

ちきゅう住宅検査員は自主検査結果の報告として3.及び5.の対応を行ってください。

1. 工事着工



2. 基礎の配筋工事



3. 団体自主検査(第1回現場検査)

- ・ちきゅう住宅検査員は、保険の自主検査として、地盤、基礎の配筋、かぶり厚さ等を確認します。
- ・自主検査実施後、3営業日以内にまもりすネットにおいて以下①～③の入力処理を行ってください※。



①自主検査結果の入力	画面1
②施工状況写真の登録	画面2
③現場検査チェックシート、 ちきゅう住宅検査員資格証の登録	画面3

※ まもりすネットにおける入力処理の方法は、次ページ以降を参照してください。

4. 屋根工事

5. 第2回現場検査(現場検査員が実施)

自主検査時に作成した現場検査チェックシートの原本を現場検査員に手渡ししてください。

自主検査結果の報告方法 (ちきゅう住宅検査員用)

現場検査詳細画面－自主検査結果の入力

＜実施する処理＞

- ① 申請住宅が3条確認を行っている場合は機構整理番号を入力して登録する。
- ② 検査結果の入力ボタンをクリックして現場検査結果入力画面1へ遷移し、P 3の処理を行う。
- ③ 写真登録ボタンをクリックして写真登録画面2へ遷移し、P 4の処理を行う。
- ④ 書類添付ボタンをクリックして書類の添付・参照画面3へ遷移し、P 5の処理を行う。
- ⑤ ①～④の処理を実施した後に現場検査完了処理の「完了/解除」ボタンをクリックする。

現場検査完了処理が実施できれば、まもりすネットにおける自主検査結果の報告は完了となる。

後日、第2回現場検査時に現場検査チェックシートの原本を手渡しする。

自主検査結果の報告方法 (ちきゅう住宅検査員用)

画面 1

【画面 1】 自主検査結果入力

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://test.memoris-net.jp/MemorisNet5/SCD1020V.stx?Token=841c55e-b164-4115-8830-0973e3c63319>. The page title is '財団法人 住宅保証機構' and the user is logged in as '別ウィンドウ表示 (115)機構一般ロール (40000029)技術管理部 買泉 前回ログイン:2011/10/04 16:36'. The main content area is titled '現場検査結果入力' and contains the following sections:

- 基本情報** (Basic Information):
 - 第 1 回検査 (1st Inspection)
 - 検査実施日時 (Inspection Date/Time): 2011/10/02 18:00 ~ 14:00
 - 現場検査員 (On-site Inspector): [Blank]
 - 団体検査員 (Organization Inspector): 番号 [11111] 氏名 テスト
 - 現場立会者名 (On-site Supervisor Name): 植野寛彰
- 検査結果** (Inspection Results):
 - 結果 (Result): 指摘内容はありません。 指摘内容通知書を確認する。
 - 懸念の種類検査 (Concern Type Inspection): 対象
 - 備考 (Remarks): [Blank]
- 現場検査報告** (On-site Inspection Report):
 - 判定 (Judgment): [Blank]
 - 指摘事項 (Remarks): [Blank]
 - 是正の方法 (補正方法・日付) (Correction Method/Date): [Blank]

Callouts 1-4 point to the following elements:

- ①: The '基本情報' section.
- ②: The '検査結果' section.
- ③: The '現場検査報告' section.
- ④: The '登録' (Register) button.

<実施する処理>

- ① 現場検査の実施日時※、立会者を入力する。
- ② 検査結果を入力する。
- ③ 判定を入力する。指摘事項があった場合は、指摘事項、是正の方法をあわせて入力する。
- ④ 登録ボタンをクリックする。適切に入力できていれば登録が完了し、現場検査詳細画面(P 2)に戻る。

※現場検査日時の入力時の注意点

日にちは yyyy / mm / dd の形式で入力

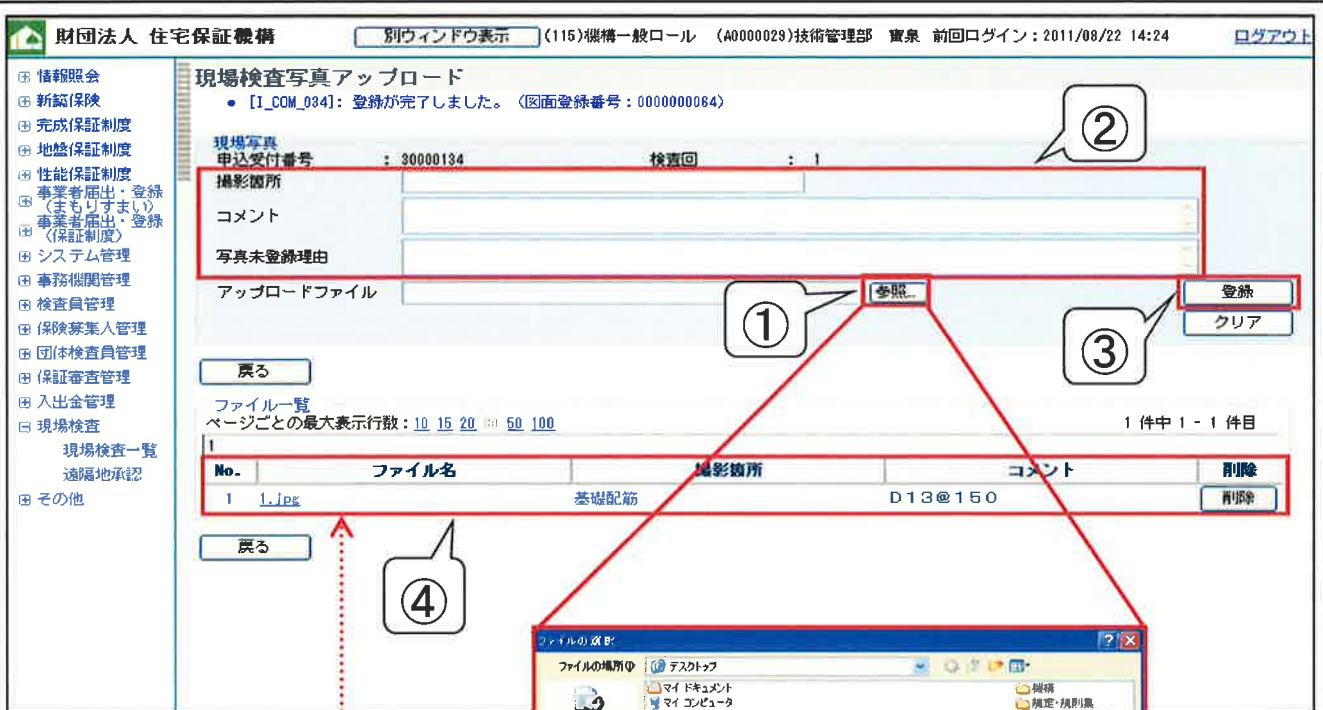
時間は ○○ : ○○ ~ ○○ : ○○ の形式で入力

(例えば、2013/12/1、10 : 00~10 : 30 という要領で入力してください)

自主検査結果の報告方法 (ちきゅう住宅検査員用)

画面2

【画面2】 写真登録



＜実施する処理＞

- ① 参照ボタンをクリックしてファイルの選択ウィンドウを表示し、登録したい写真を選択して「開く」ボタンをクリックする。
アップロードファイル欄に選択した写真のパスが表示される。
- ② 登録する写真の撮影箇所等を入力する。
- ③ 登録ボタンをクリックする。
- ④ 適切に入力ができていれば登録が完了し、登録した写真の情報が表示される。
続けて写真を登録する場合は、①～③の処理を繰り返す。

自主検査結果の報告方法

画面3

(ちきゅう住宅検査員用)

※平成26年1月以降必ず対応してください

【画面3】現場検査チェックシート及び

ちきゅう住宅検査員資格証の登録※今回追加した内容

図面等各種書類の添付・参照

アップロード
申込受付番号 30534000
アップロードファイル

参照... ①

登録 ②
クリア
閉じる

※サイズが10MB以上のデータのアップロードはできません。

検索結果

No	ファイル名	アップロード日	削除
1	団体検査員番号〇〇〇〇 団体検査員証.pdf	2013/10/23	削除
2	30534000 自主検査チェックシート.pdf	2013/10/23	削除

閉じる ③

ファイルの選択

開く

<実施する処理>

- ① 参照ボタンをクリックしてファイルの選択ウィンドウを表示し、登録したいチェックシートのデータ又はちきゅう住宅検査員資格証のデータ※を選択して「開く」ボタンをクリックする。

※チェックシート等のデータ化の方法は

P 6～7の補足1、2を参照してください。

- ② アップロードファイル欄に選択したファイルのパスが表示されていることを確認して、登録ボタンをクリックする。
- ③ 適切に入力ができていれば登録が完了し、登録したファイルの情報が表示される。

現場検査チェックシート及びちきゅう住宅検査員資格証のデータを登録が完了したら「閉じる」ボタンをクリックして現場検査詳細画面に戻る。その後、現場検査完了処理が実施できれば、まもりすネットにおける自主検査結果の報告は完了となる。

自主検査結果の報告方法 (ちきゅう住宅検査員用) ※平成26年1月以降必ず対応してください

補足1 現場検査チェックシート及びちきゅう住宅 検査員資格証のデータ化について ※今回追加した内容

1. データの形式

現場検査チェックシート及びちきゅう住宅検査員資格証は、以下①②のいずれかの方法でデータ化した上でご登録してください。

- ① スキャナーや複合機等でPDFデータ又はJPEGデータに変換する。
- ② スキャナー等の設備が無い場合は、デジカメでチェックシートを写真撮影の上、データ化する。

画質はチェックシートの記載内容が読み取れる程度とし、400万画素を目安とする。この際、ピントがブレないように留意すること。



①スキャナーや複合機等でデータ化



②デジカメで写真撮影

2. データ化する際の留意事項について

チェックシートとちきゅう住宅検査員資格証は、同一ファイル、別ファイルいずれでも可とします。

ファイル名は、確認しやすいよう以下の例に従って設定してください。

なお、チェックシート右下にちきゅう住宅検査員証を重ねてデータ化しても可とします(次ページ「補足2」参照)。

※ファイル名の例 (pdfデータの場合)

- ・ 同一ファイルの場合

自主検査チェックシート及びちきゅう住宅検査員証.pdf

- ・ 別ファイルの場合

30534000 自主検査チェックシート.pdf

ちきゅう住宅検査員番号〇〇〇〇 ちきゅう住宅検査員証.pdf

